

# PASOS PARA ESTABLECER UNA MATRIZ DE RESPONSABILIDADES

Herramienta: FT-003



R= Responsables  
 A= Autoridad  
 C= Consultores  
 I = Informadores

1. Determina la extensión y complejidad del proyecto.
2. Selecciona el equipo de trabajo.
3. Identifica todas las tareas a realizar para llevar el proyecto a buen término.
4. Asigna los roles o categorías a cada participante e infórmalo en una reunión general.
5. Establece un calendario con las fases y tareas asignadas con un tiempo determinado.

	A	B	C	D	E	F
		Colaborador 1	Colaborador 2	Colaborador 3	Colaborador 4	Colaborador 5
2	Tarea 1	R	I	C	A	C/A
3	Tarea 2	I	C	C	R	A
4	Tarea 3	I/C	I	I	R	A
5	Tarea 4	R	A	C	I	A
6	Tarea 5	A	C	I	R	R/A
7						

